

Export von Lehrern und Schülern zum Anlegen der Accounts

Die notwendigen Berichtsschablonen sind zentral bereitgestellt.

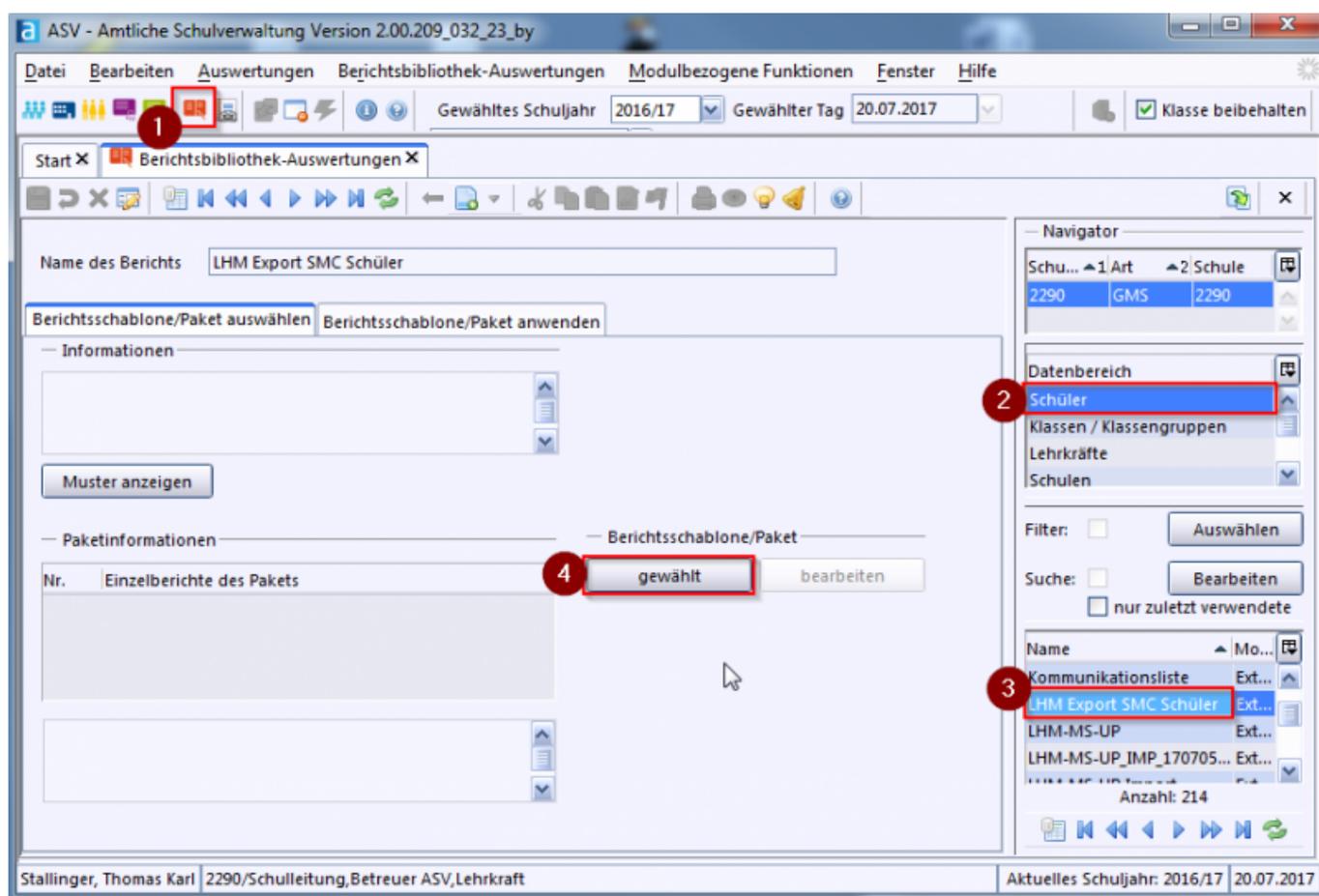
Das Anlegen der Schüleraccounts für das pädagogischen Netz ist hauptsächlich für die Mittelschulen von Bedeutung, da die Grundschulen anonyme Schüleraccounts verwenden können.

Das Auspielen der Lehreraccounts ist für alle Schularten zu Schuljahresbeginn von Bedeutung.

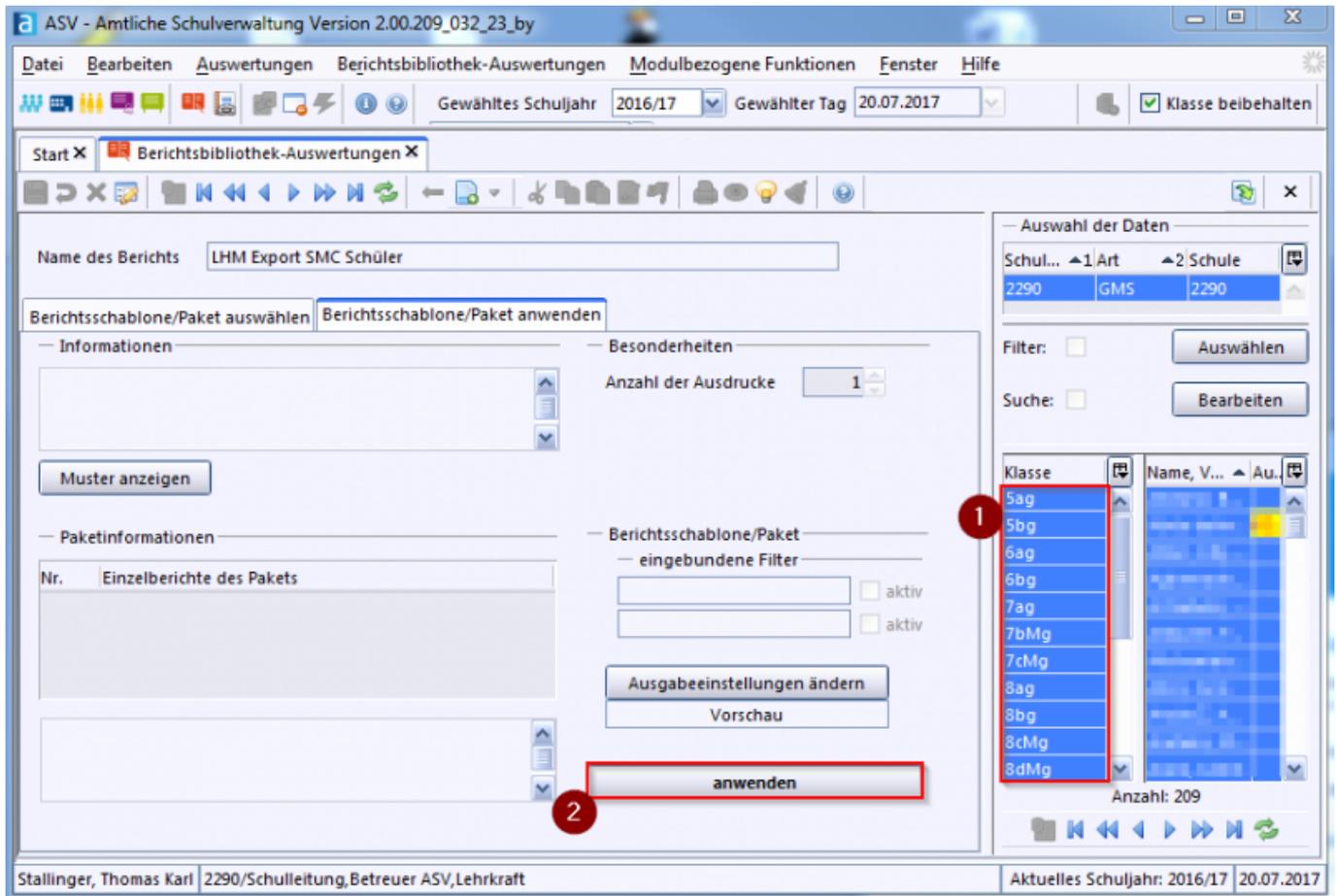
Bei Fluktuation von Schülern oder Lehrkräften ist der Vorgang jederzeit wiederholbar.

Export Schüler

Der Aufruf des Berichts exportiert die Schüleraccounts in eine Datei *NNNN_schueler.csv* in einem wählbaren Speicherort



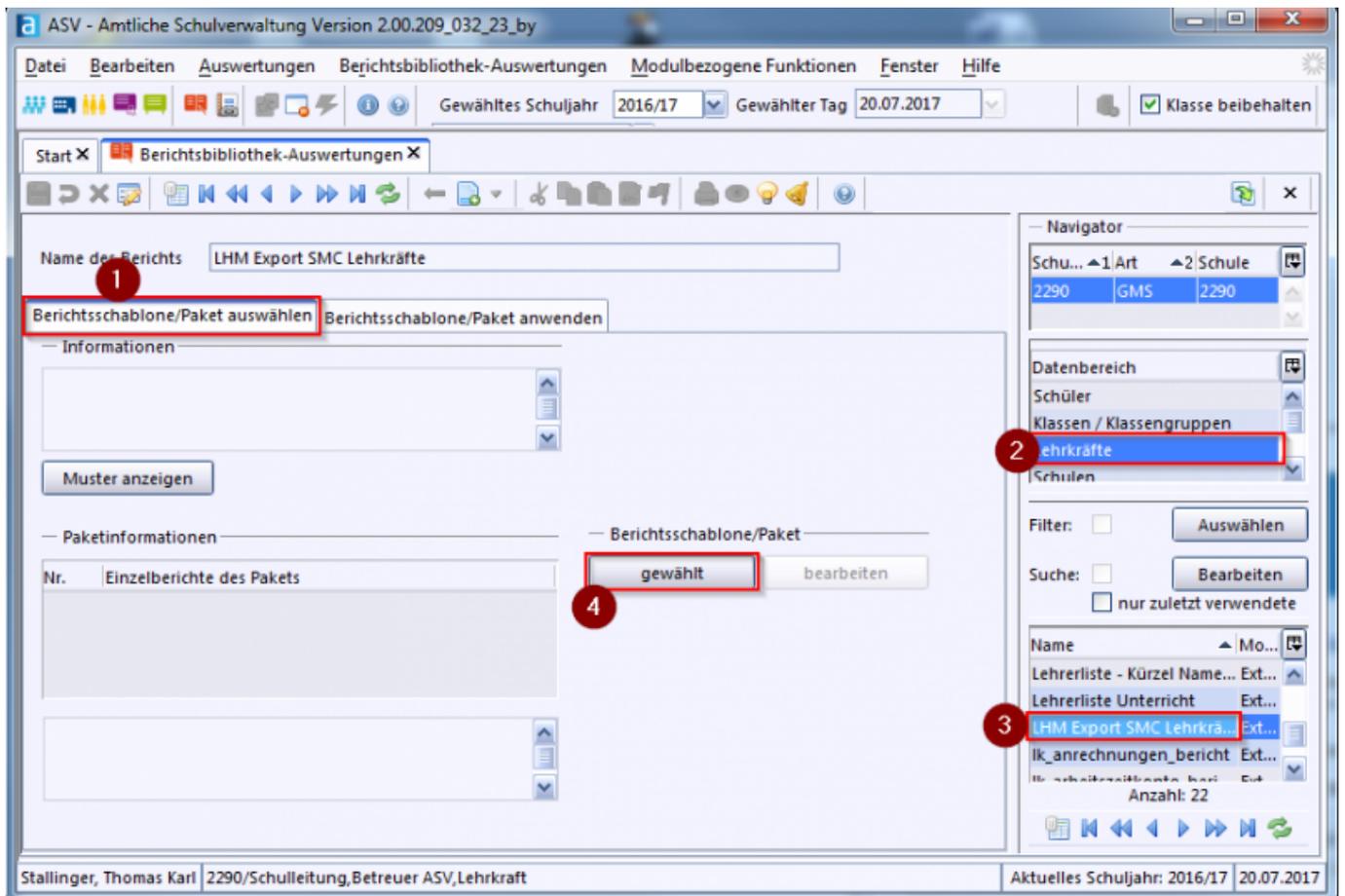
- Navigator: alle Klassen markieren (Strg + A)



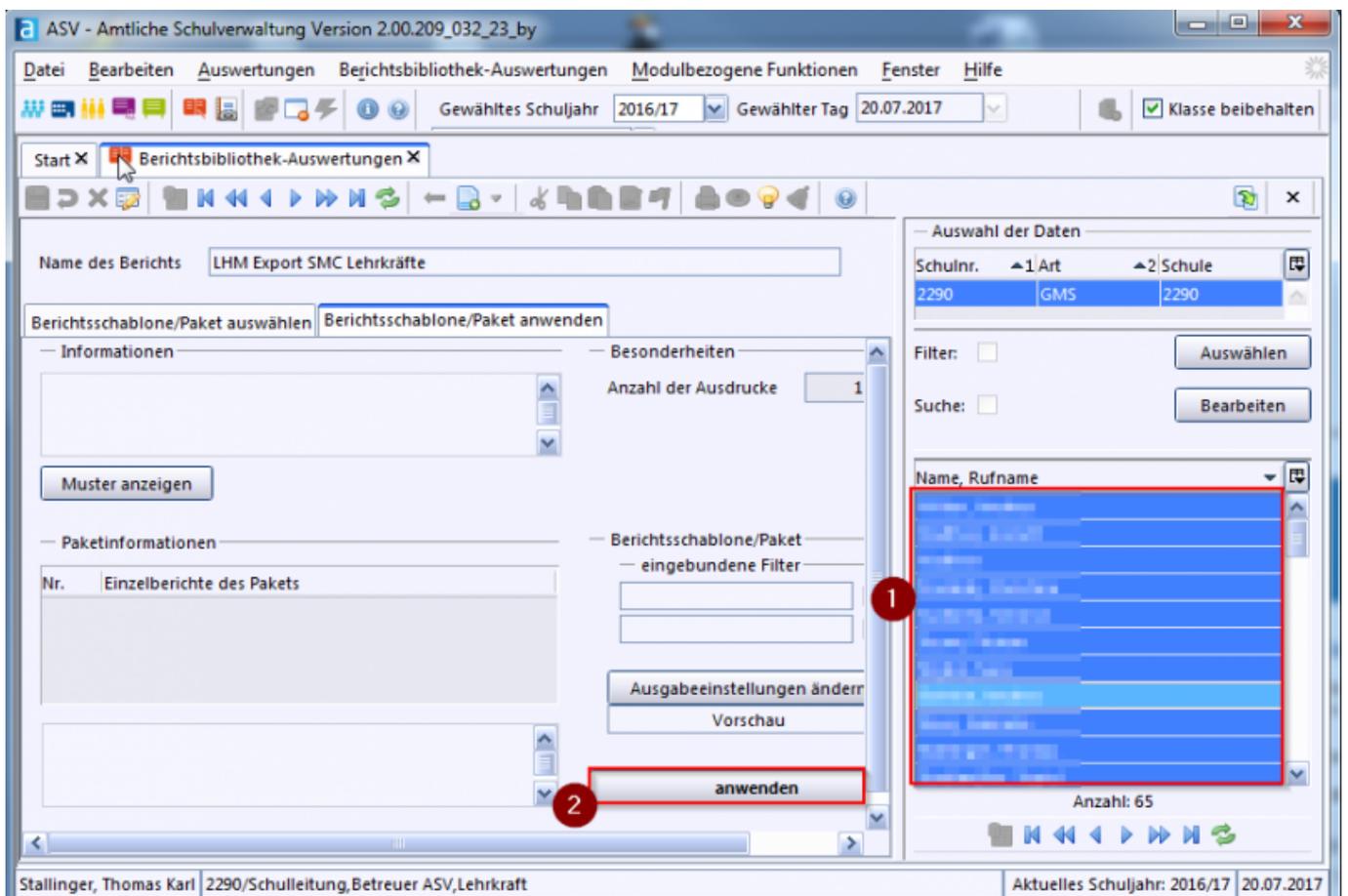
Bei Bedarf kann der Speicherort entsprechend angepasst werden.

Export Lehrer

Der Aufruf des Berichts exportiert die Lehreraccounts in eine Datei *NNNN_Ik.csv*



- Navigator: alle Lehrkräfte markieren (Strg +A)

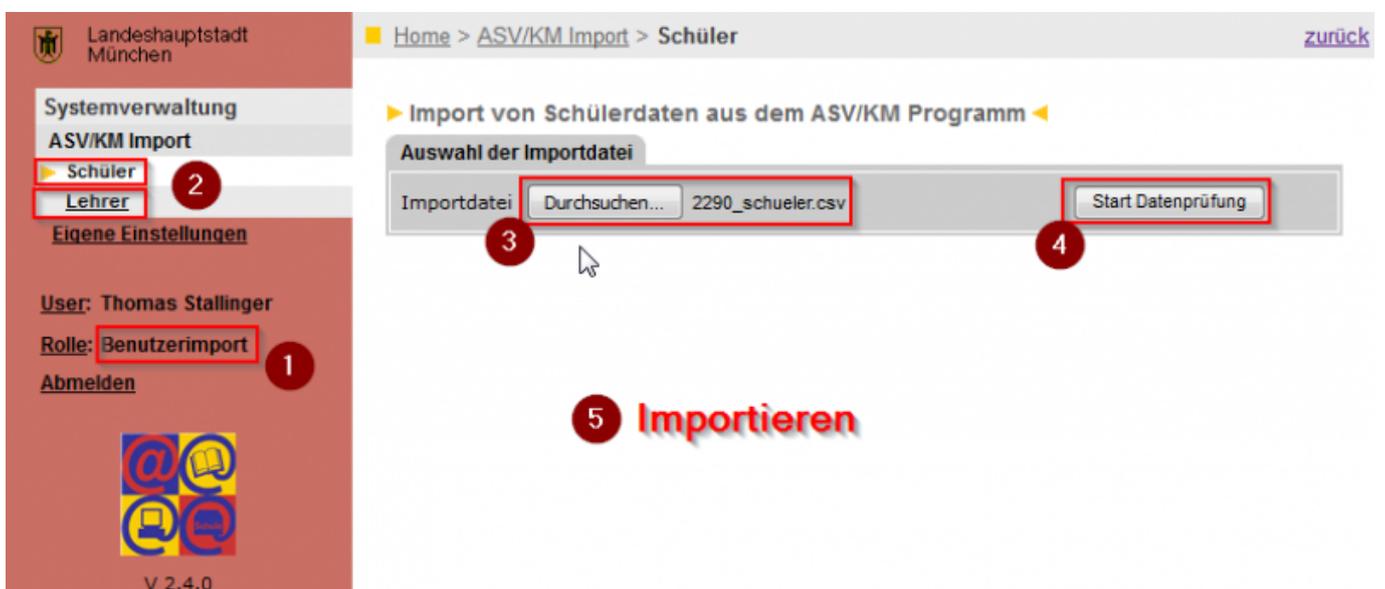


Bei Bedarf kann der Speicherort angepasst werden.

Schüler-Accounts anlegen

- Firefox starten, *smcwebv* in die Adresszeile eingeben und anmelden
- Rolle *Benutzerimport* auswählen
- Menüpunkt *ASV/KM Import > Schüler*
- Die Datei *NNNN_schueler.csv* im oben gewählten Verzeichnis auswählen
- Schaltfläche *Start Datenprüfung* klicken
- Unten Schaltfläche *Importieren* klicken.

Je nach Menge der anstehenden Aufträge stehen die neuen Schüler nach 1 bis 3 Tagen in der Datenbank und können sich dann im Pädagogischen Netz anmelden. Benutzernamen sind im *smcwebv* zu sehen. Initiales Passwort ist meistens der Vorname.



Sollten exotische Schriftzeichen innerhalb der Schüleramen auftauchen und dadurch Probleme entstehen, wenden Sie sich bitte an Ihren Multiplikator/Fachberater EDV

Lehrer-Accounts anlegen

Die Vorgehensweise verhält sich analog zum Schüler-Import:

- Firefox starten, *smcwebv* in die Adresszeile eingeben und anmelden
- Rolle *Benutzerimport* auswählen
- Menüpunkt *ASV/KM Import > Lehrer*
- Die Datei *NNNN_ik.csv* im oben gewählten Verzeichnis auswählen
- Schaltfläche *Start Datenprüfung* klicken
- Unten Schaltfläche *Importieren* klicken.

Je nach Menge der anstehenden Aufträge stehen die neuen Lehrkräfte nach 1 bis 3 Tagen in der Datenbank und können sich dann im Verwaltungsnetz und im Pädagogischen Netz anmelden. Benutzernamen sind im *smcwebv* zu sehen. Initiales Passwort ist meistens der Vorname.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/regionen/obb/lhm/export-l-s>

Letzte Änderung: **18.09.2017 08:05**